## 記入見本

先進的窓リノベ 2024 事業補助金 (様式 8)

#### 先進的窓リノベ 2024 事業事務局 殿

#### 先進的窓リノベ 2024 事業補助金 財産処分承認申請書

本事業の交付規程及び交付申請の手引き等に基づき、交付決定を受けた補助対象財産の処分について、以下のとおり承認を申請します。

令和 6年 ○月 ○○日記入

#### 【共同事業者 (工事発注者)】\*すべて必須

| 共 同 事 業 者 (工事発注者) |   |   |   | 注文 太郎                         |         |     | 鄭           |
|-------------------|---|---|---|-------------------------------|---------|-----|-------------|
| 住 所               |   |   | 所 | 〒100-××××<br>東京都 港区 △△町 1-1-1 |         |     |             |
| 電                 | 話 | 番 | 号 | 03-XXXX-XXXX                  | メールアドレス | 000 | ○@○○○.co.jp |

#### 【補助事業者(窓リノベ事業者)】\*すべて必須(個人事業主の法人代表者の情報を除く)

|          | · · · · ·                              |          |     |             |  |
|----------|--|----------|-----|-------------|--|
| 登録事業者番号  | $S \times \times \times \times \times$ |          |     |             |  |
| 補助事業者    | 株式会社 断熱工務店                             |          |     | 株式会社        |  |
| (個人事業主名) |  |          |     | 断熱工務店       |  |
| 代表者肩書    | 代表取締役                                  |          |     | (印鑑証明書の登録印) |  |
| 氏 名      | 断熱 一郎                                  |          |     |             |  |
| 住 所      | $\overline{\tau}$ 100-××××             |          |     |             |  |
|          | 東京都 千代田区 △△町 1-1-1                     |          |     |             |  |
| 担当者氏名    | 断熱 二郎                                  |          |     |             |  |
| 電話番号※    | 03-XXXX-XXXX                           | メールアドレス* | 000 | ○@○○○.co.jp |  |

<sup>※</sup> 法人の場合は、担当者の連絡先を記入してください。

#### 【処分する補助対象財産】\*すべて必須

| 管 理 番 号   | XXXXXXXX                              |
|-----------|---------------------------------------|
| 交付決定番号    | XXXXXXXX                              |
| 交 付 確 定 日 | 令和6年○月○○日                             |
| 交 付 確 定 額 | 1, 000, 000 円                         |
| 住宅の所在地    | $\mp 200-\times \times \times \times$ |
| および処分財産   | 東京都 渋谷区 〇〇町 9-9-9                     |
| 処 分 相 手   | ※住所、氏名、使用目的等                          |
|           |                                       |
|           |                                       |
| 処分の条件     | ※譲渡価格等                                |
|           |                                       |
|           |                                       |
|           |                                       |

【注意事項】 予め事務局に相談し、その指示により提出すること。

# 財産処分承認申請書 提出のご注意

### ✓ 予め事務局に相談してください

- ※ 事務局からの指示無く提出された場合は受理されません
- ※お問い合わせ窓口 0570-055-224 (通話料がかかります)
  - 一部の IP 電話からは 03-6625-2874 (通話料がかかります)
  - 受付時間 9:00~17:00 (土、日、祝日含む)
- ※相談時には、必ず「<u>事業者名</u>」「<u>交付決定番号</u>」「<u>共同事業者名</u>」等をお伝 えください